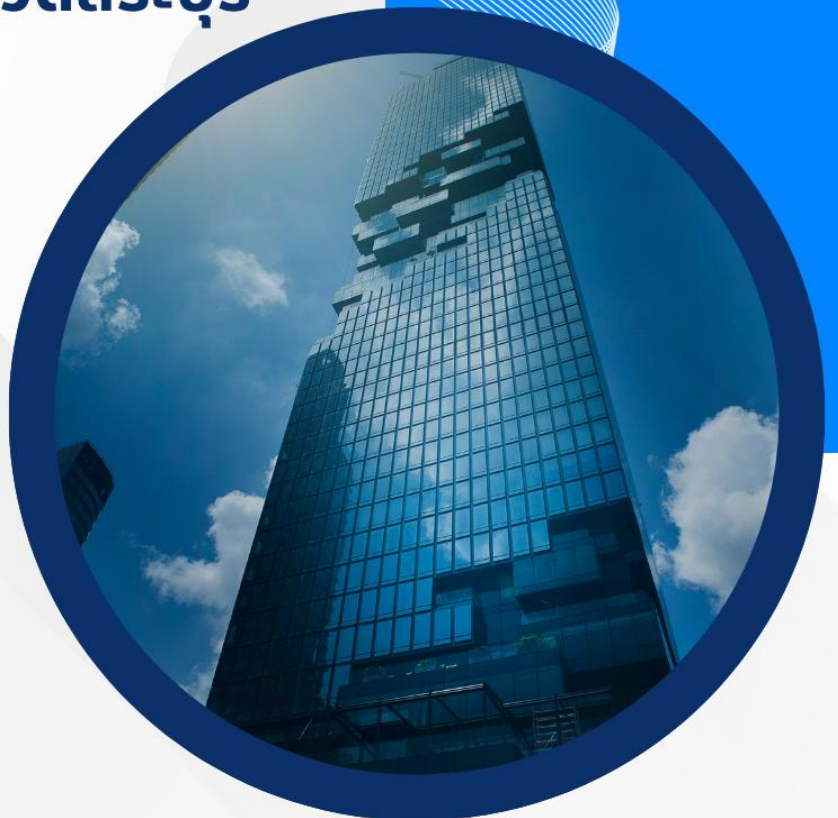


**รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปี พ.ศ. 2568**

**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี**





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

ที่ สบ ๓๔๕๐๑/๒๔

วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ได้วิเคราะห์การประเมินผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (Integrity and Transparency Assessment) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในประเด็นต่างๆ ซึ่งเป็นประเด็นที่มีความเข้มแข็ง และประเด็นที่มีข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่ควรแก้ไขพัฒนาให้ดีขึ้น และได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ตามรายละเอียดตัวชี้วัดต่างๆ ทั้งในประเด็นที่เป็นจุดแข็งและจุดบกพร่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ และเห็นควรประกาศบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ต่อไป

(นางสาวอิสริย์ ผดุงเทศ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

.....
.....

(นางกฤษณา พรพิมล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

.....
.....

(นายสมคิด ตันทางกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ความเป็นมา

ตามที่หน่วยงานได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่าผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับดีเยี่ยม โดยตัวชี้วัดส่วนใหญ่ได้รับคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และมีบางตัวชี้วัดที่ยังสามารถพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ ได้แก่ การเปิดเผยข้อมูล (๙๕.๐๐ คะแนน) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๙.๓๑ คะแนน) การปรับปรุงการทำงาน (๙๙.๔๕ คะแนน) และการปฏิบัติหน้าที่ (๙๙.๗๕ คะแนน) ดังนั้น หน่วยงานจึงได้ดำเนินมาตรการและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเกณฑ์การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๙ ในข้อ ๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกำหนดรายละเอียดแสดงผลการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(๒) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

(๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ

(๔) ผู้รับผิดชอบ

(๕) ผลการดำเนินการ (output)

(๖) ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)

รายงานการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คะแนนภาพรวมของหน่วยงานได้ ๙๘.๘๖ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ที่ ผ่านดีเยี่ยม

โดยแบ่งคะแนนตามประเด็นดังต่อไปนี้

แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนนรวม ๙๙.๙๕ คะแนน
แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑	คะแนนรวม ๙๙.๗๒ คะแนน
แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒	คะแนนรวม ๙๙.๔๔ คะแนน
แบบวัดเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	คะแนนรวม ๙๗.๕๐ คะแนน

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การปฏิบัติหน้าที่

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และมาตรฐานการปฏิบัติงานของบุคลากร

ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

- จัดประชุมชี้แจงมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- ประกาศแนวทางการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล
- กำกับติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ช่วงระยะเวลา

ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด อบต.

ผลการดำเนินการ (Output)

บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมและรับทราบแนวทางการปฏิบัติงานครบทุกคน

ผลลัพธ์ (Outcome)

บุคลากรปฏิบัติงานตามมาตรฐานและลดข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่

การใช้งบประมาณ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ

ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

- เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมเสนอความเห็น
- รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ช่วงระยะเวลา

ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง

ผลการดำเนินการ (Output)

มีการเผยแพร่ข้อมูลด้านงบประมาณผ่านเว็บไซต์และบอร์ดประชาสัมพันธ์

ผลลัพธ์ (Outcome)

การใช้จ่ายงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และไม่พบข้อร้องเรียน

การใช้อำนาจ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานบุคคล

ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

- กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลที่ชัดเจน
- ประกาศหลักเกณฑ์ให้บุคลากรรับทราบ
- เปิดช่องทางอุทธรณ์หรือร้องเรียน

ช่วงระยะเวลา

ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด อบต.

ผลการดำเนินการ (Output)

มีการสื่อสารหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลอย่างทั่วถึง

ผลลัพธ์ (Outcome)

บุคลากรเกิดความเชื่อมั่นในการบริหารงานและการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา

การใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมควบคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

- จัดทำทะเบียนทรัพย์สิน
- กำหนดแนวทางการยืม-คืนทรัพย์สิน
- ตรวจสอบทรัพย์สินประจำปี

ช่วงระยะเวลา

ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ

พัสดุ / กองคลัง

ผลการดำเนินการ (Output)

มีทะเบียนคุมและแบบฟอร์มการยืม-คืนครบถ้วน

ผลลัพธ์ (Outcome)

ไม่พบการนำทรัพย์สินราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

การแก้ไขปัญหาการทุจริต

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริต

ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

1. จัดทำช่องทางร้องเรียน
2. ติดตามข้อร้องเรียน
3. รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหาร

ช่วงระยะเวลา

ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด อบต.

ผลการดำเนินการ (Output)

มีช่องทางร้องเรียนและประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง

ผลลัพธ์ (Outcome)

ไม่พบการทุจริตและประชาชนมีความเชื่อมั่นต่อหน่วยงาน

คุณภาพการดำเนินงาน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชน

ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

1. สสำรวจความพึงพอใจ
2. วิเคราะห์ผลการสำรวจ
3. ปรับปรุงกระบวนการให้บริการ

ช่วงระยะเวลา

มกราคม – กันยายน ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ

ทุกส่วนราชการ

ผลการดำเนินการ (Output)

มีการสำรวจและสรุปผลความพึงพอใจ

ผลลัพธ์ (Outcome)

ประชาชนได้รับบริการที่รวดเร็วและมีความพึงพอใจเพิ่มขึ้น

ประสิทธิผลการสื่อสาร

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

1. ปรับปรุงเว็บไซต์
2. ใช้สื่อออนไลน์เผยแพร่ข้อมูล
3. เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็น

ช่วงระยะเวลา

ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ

งานประชาสัมพันธ์

ผลการดำเนินการ (Output)

มีช่องทางสื่อสารที่หลากหลายและเข้าถึงได้ง่าย

ผลลัพธ์ (Outcome)

ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเพิ่มขึ้น

การปรับปรุงระบบการทำงาน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมพัฒนางานบริการและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

1. วิเคราะห์กระบวนการงาน
2. ปรับลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน
3. ประเมินผลหลังปรับปรุง

ช่วงระยะเวลา

มกราคม – กันยายน ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ

ทุกส่วนราชการ

ผลการดำเนินการ (Output)

มีการปรับปรุงคู่มือและขั้นตอนการให้บริการ

ผลลัพธ์ (Outcome)

การให้บริการรวดเร็วขึ้น ลดระยะเวลาการดำเนินงาน

การเปิดเผยข้อมูล

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

๑. ตรวจสอบข้อมูลตามเกณฑ์ OIT
๒. ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
๓. เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์

ช่วงระยะเวลา

ตุลาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด / เจ้าหน้าที่ IT

ผลการดำเนินการ (Output)

มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ITA

ผลลัพธ์ (Outcome)

ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและตรวจสอบการดำเนินงานได้อย่างโปร่งใส

การป้องกันการทุจริต

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต และ No Gift Policy

ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

๑. ประกาศนโยบาย No Gift Policy
๒. จัดอบรมด้านคุณธรรมและจริยธรรม
๓. ติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบาย

ช่วงระยะเวลา

ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด อบต.

ผลการดำเนินการ (Output)

บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy

ผลลัพธ์ (Outcome)

หน่วยงานมีวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสและไม่พบกรณีทุจริตหรือรับสินบน

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินมาตรการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทำให้หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA อยู่ในระดับดีเยี่ยม โดยตัวชี้วัดส่วนใหญ่ได้รับคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน สะท้อนถึงการบริหารงานที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ หน่วยงานจะยังคงพัฒนาการเปิดเผยข้อมูล การสื่อสารประชาสัมพันธ์ และการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับผลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใสมากยิ่งขึ้นในปีงบประมาณต่อไป

**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตุ่ม
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี**

