

การนำผลการประเมิน ITA

ไปสู่การพัฒนาองค์กร



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

ช่องทางการติดต่อ



www.thatoom.go.th



FB อบต.ท่าตูม



saraban_06190208@dla.go.th



036 - 715623

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเกณฑ์การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๙ ในข้อ ๐๒๕ การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรโดยมีรายละเอียดดังนี้

- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด
- แสดงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับโดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม

(๒) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม

(๓) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ

(๔) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ

(๕) ผู้รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตุม จึงได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีพ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้งกำหนด มาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางในปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร ต่อไป

๒. ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๑ ผลการประเมินในภาพรวม

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตุม ได้ผลการประเมินในภาพรวม ๙๘.๘๖ คะแนนอยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” ลดลง ๐.๙๕ คะแนน เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้ผลการประเมินในภาพรวม ๙๙.๖๓ คะแนนอยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม”

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตุม อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

คะแนนภาพรวมของหน่วยงานได้ ๙๘.๘๖ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ที่ ผ่านดีเยี่ยม

โดยแบ่งคะแนนตามประเด็นดังต่อไปนี้

แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

คะแนนรวม ๙๙.๙๕ คะแนน

แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑

คะแนนรวม ๙๙.๗๒ คะแนน

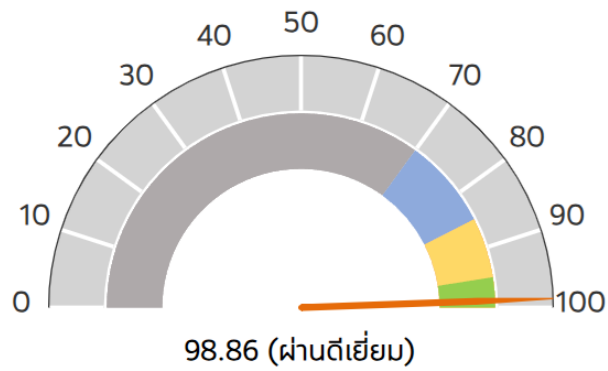
แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒

คะแนนรวม ๙๙.๔๔ คะแนน

แบบวัดเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

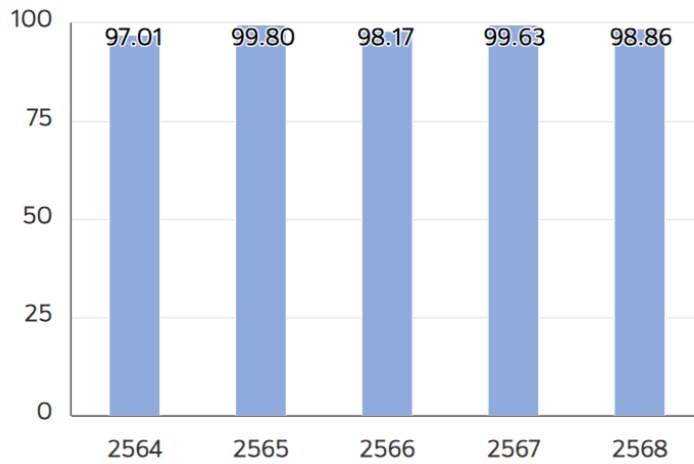
คะแนนรวม ๙๗.๕๐ คะแนน

ผลการประเมินในภาพรวม

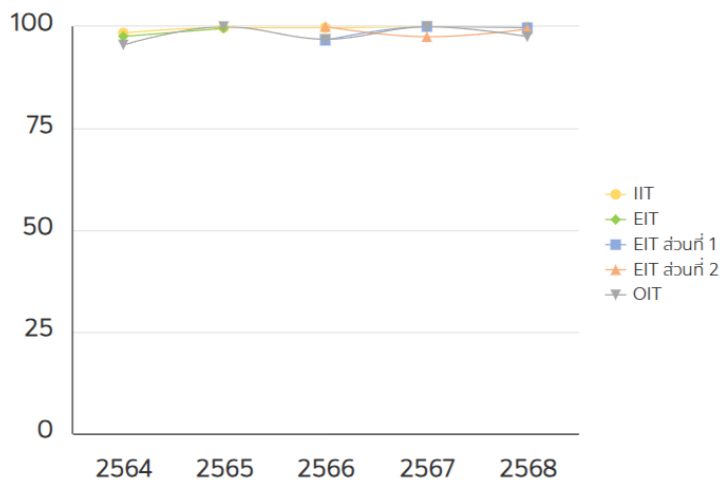


● ต้องปรับปรุงโดยด่วน ● ต้องปรับปรุง ● ผ่าน ● ผ่านดี ● ผ่านดีเยี่ยม

ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



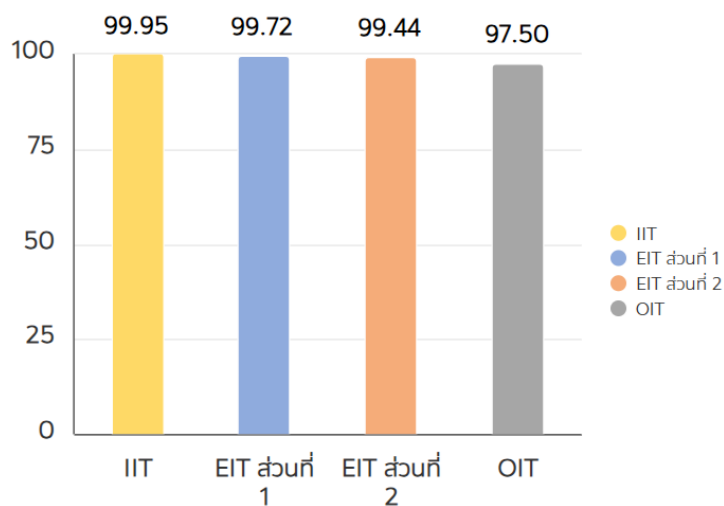
๒.๒ ผลการประเมินรายเครื่องมือ

ผลการประเมินรายเครื่องมือ แยกเป็น แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบ วัด IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (แบบวัด OIT) มีผลการประเมินรายเครื่องมือ ดังนี้

สรุปผลการประเมินรายเครื่องมือ

ตัวชี้วัด	เครื่องมือประเมิน	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	IIT	๑๐๐	๙๙.๗๕
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ		๑๐๐	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		๑๐๐	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		๑๐๐	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		๑๐๐	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	๙๙.๘๖	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		๙๙.๕๙	๙๙.๓๑
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน		๙๖.๘๑	๙๙.๔๕
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	OIT	๑๐๐	๙๕
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต		๑๐๐	๑๐๐

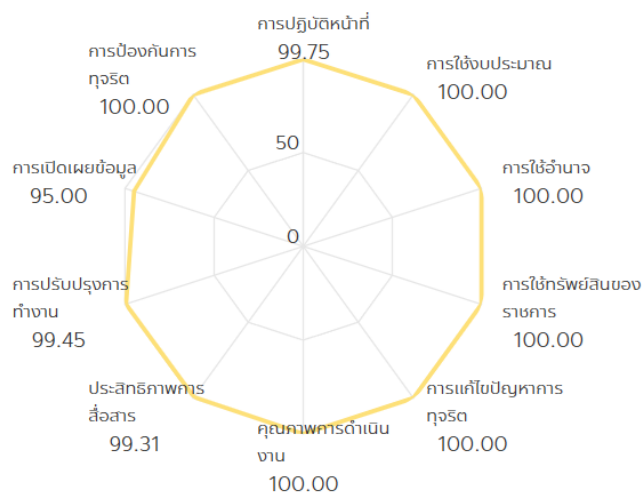
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



๒.๓ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

การประเมินรายตัวชี้วัดจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด โดยตัวชี้วัดที่ได้ค่าคะแนนสูงสุดได้แก่ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (๑๐๐ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (๑๐๐ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๑๐๐ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๑๐๐ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (๑๐๐ คะแนน) และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๑๐๐ คะแนน) ตามลำดับ สำหรับตัวชี้วัดที่ได้ค่าคะแนนต่ำสุดได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๙๕.๐๐ คะแนน) ซึ่งเป็นผลมาจากการชี้แจงแบบวัด OIT เพิ่มเติม

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



เมื่อเทียบผลการประเมินรายตัวชี้วัดของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า มีค่าคะแนนตัวชี้วัดเพิ่มขึ้นจำนวน ๘ ตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ ๑-๘) สำหรับตัวชี้วัดที่ได้คะแนนลดลง จำนวน ๒ ตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐) เป็นผลมาจากการชี้แจงแบบวัด OIT เพิ่มเติม รายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัด	เครื่องมือประเมิน	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ผลต่าง
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	IIT	๑๐๐	๙๙.๗๕	-๐.๒๕
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ		๑๐๐	๑๐๐	-
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		๑๐๐	๑๐๐	-
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		๑๐๐	๑๐๐	-
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		๑๐๐	๑๐๐	-
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	๙๙.๘๖	๑๐๐	+๐.๑๔
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		๙๙.๕๙	๙๙.๓๑	-๐.๒๘
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน		๙๖.๘๑	๙๙.๔๕	+๒.๖๔
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	OIT	๑๐๐	๙๕	-๕
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต		๑๐๐	๑๐๐	-

๓. ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตุม

๓.๑ ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๙๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๙๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๘.๘๖ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตุม ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒. การใช้งบประมาณ, ๓. การใช้อำนาจ, ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ i๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตุม ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e๔ และ e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

ข้อ e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

๔. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมตามตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ข้อความ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑. การปฏิบัติหน้าที่		๙๙.๗๕	
	i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๒๖	ควรพัฒนาและปรับปรุง
	i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
๒. การใช้งบประมาณ		๑๐๐	
	i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัด	ข้อความคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๓. การใช้อำนาจ		๑๐๐	
	i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ		๑๐๐	
	i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัด	ข้อความคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต		๑๐๐	
	i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
๖. คุณภาพการดำเนินงาน		๑๐๐	
	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร		๙๙.๓๑	
	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๘.๗๕	ควรพัฒนาและปรับปรุง
	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๙.๕๘	ควรพัฒนาและปรับปรุง
	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๙.๕๘	ควรพัฒนาและปรับปรุง

ตัวชี้วัด	ข้อความ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน		๙๙.๔๕	
	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๗.๕๐	ควรพัฒนาและปรับปรุง
	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
๙. การเปิดเผยข้อมูล		๙๕	
	๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
	๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัด	ข้อความ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
	๐๑๐ E-Service	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษา มาตรฐานไว้
	๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษา มาตรฐานไว้
	๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษา มาตรฐานไว้
	๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๕๐	ควรพัฒนาและปรับปรุง
	๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล*	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษา มาตรฐานไว้
	๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษา มาตรฐานไว้
	๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อน จริยธรรม	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษา มาตรฐานไว้
	๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษา มาตรฐานไว้
	๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษา มาตรฐานไว้
	๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษา มาตรฐานไว้
	๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษา มาตรฐานไว้

๑๐. การป้องกันการทุจริต		๑๐๐	
๐๒๑	ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
๐๒๒	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
๐๒๓	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
๐๒๔	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
๐๒๕	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
๐๒๖	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
๐๒๗	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้
๐๒๘	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุดควรรักษามาตรฐานไว้

๕. แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมมีการพัฒนาและรักษาระดับการประเมิน ITA ให้มีผลการ ประเมินในแต่ละตัวชี้วัดไม่น้อยกว่าผลการประเมิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตลอดจนข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

จากผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘ พบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม มีผลคะแนนอยู่ในระดับสูงมาก โดยมีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน จำนวน ๖ ตัวชี้วัด และมีตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึง ๑๐๐ คะแนน ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๙๙.๗๕ คะแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๙.๓๑ คะแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (๙๙.๔๕ คะแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๙๕.๐๐ คะแนน) (ควรให้ความสำคัญเป็นพิเศษ)

การพัฒนาและรักษาระดับผลการประเมิน ITA (การดำเนินการแบบ Quick Win)

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การปฏิบัติหน้าที่ (๙๙.๗๕)	โครงการเสริมสร้างมาตรฐานการให้บริการประชาชน	บุคลากรปฏิบัติงานตามมาตรฐานอยู่ในระดับดีมาก แต่ยังมีประเด็นด้านความรวดเร็ว ความเสมอภาค และการบริการที่ควรพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๑. ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน ๒. จัดอบรมการให้บริการประชาชน ๓. ติดตามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙	สำนักปลัด / ทุกส่วน ราชการ
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๙.๓๑)	กิจกรรมพัฒนาช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์	ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเป็นอย่างดี แต่ยังคงควรเพิ่มความรวดเร็วและความทั่วถึงในการสื่อสาร	๑. ปรับปรุงเว็บไซต์และสื่อออนไลน์ ๒. เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook, Line OA ๓. ประเมินผลการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน	ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙	สำนักปลัด งาน ประชาสัมพันธ์
๘. การปรับปรุงการทำงาน (๙๙.๔๕)	โครงการพัฒนาคุณภาพการให้บริการและนวัตกรรมองค์กร	หน่วยงานมีการปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง แต่ควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเสนอความคิดเห็นมากขึ้น	๑. สำนักรวความพึงพอใจผู้รับบริการ ๒. รับฟังความคิดเห็นผ่านช่องทางออนไลน์ ๓. นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงกระบวนการงาน	ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙	สำนักปลัด / ทุกกอง

การพัฒนาและรักษาระดับผลการประเมิน ITA (การดำเนินการแบบ Quick Win)

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙. การเปิดเผยข้อมูล (๙๕.๐๐)	โครงการพัฒนาระบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	พบว่ายังมีข้อมูลบางรายการเผยแพร่ไม่ครบถ้วน ไม่เป็นปัจจุบัน หรือไม่เป็นไปตามองค์ประกอบที่กำหนดตามหลักเกณฑ์ OIT จึงต้องเร่งปรับปรุงเพื่อยกระดับคะแนน	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน OIT ๒. ตรวจสอบข้อมูลทุกหัวข้อให้ครบถ้วน ๓. ปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน ๔. จัดทำปฏิทินการเผยแพร่ข้อมูล ๕. ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเปิดรับการประเมิน	ต.ค. ๒๕๖๘ - เม.ย. ๒๕๖๙	สำนักปลัด / ผู้ดูแลเว็บไซต์ / ทุกกอง
๒,๓,๔,๕,๖,๑๐ (คะแนน ๑๐๐)	โครงการรักษามาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร	หน่วยงานมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ITA ในระดับดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อป้องกันการลดลงของคะแนน	๑. สื่อสารนโยบาย No Gift Policy ๒. จัดอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ๓. ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต ๔. รายงานผลต่อผู้บริหารเป็นประจำ		

ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

- ให้ความสำคัญกับ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล เป็นลำดับแรก โดยจัดทำระบบตรวจสอบข้อมูล OIT ก่อนเผยแพร่ทุกครั้ง
- พัฒนาช่องทางการสื่อสารออนไลน์ให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกมากขึ้น
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเสนอความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน
- รักษามาตรฐานตัวชี้วัดที่ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน ให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม
- กำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการอย่างน้อยรายไตรมาส และรายงานต่อผู้บริหารเพื่อใช้ในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม