



คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สำนักกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

ช่องทางการให้บริการ สถานที่ให้บริการ

สถานที่ให้บริการ : กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

เปิดให้บริการ : วันจันทร์ - ศุกร์ (เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.)

ช่องทางการติดต่ออื่น ๆ : โทรศัพท์/โทรสาร ๐๓๖-๗๑๕๖๒๓

Facebook <https://th-th.facebook.com/xbt.thatum.k.ngkhxy.sraburi/>

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

- วิธีการยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือ เคลื่อนย้ายอาคาร สามารถเลือกกระทำได้ ๒ วิธี คือ

๑.ยื่นขอเพื่อขอรับใบอนุญาต ก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร จากเจ้าพนักงาน

ท้องถิ่น ตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ (การก่อสร้าง ดัดแปลง ซ่อมแซม หรือ เคลื่อนย้ายอาคาร หรือมาตรา ๒๒ (การรื้อถอนอาคาร) วิธีนี้ต้องได้รับใบอนุญาตก่อน จึงจะเริ่มดำเนินการได้

๒.ยื่นความประสงค์จะก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือ เคลื่อนย้ายอาคารต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตาม

มาตรา ๓๙ ทวิ (การก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้ายอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร โดยไม่ขออนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น) วิธีนี้เมื่อยื่นความประสงค์และเจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบรับแจ้งแล้ว ผู้แจ้งสามารถเริ่มดำเนินการได้นับตั้งแต่วันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกใบรับแจ้ง

- การพิจารณาอนุญาตก่อสร้างอาคาร

ลักษณะอาคารที่ต้องยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคาร อาคารที่จะดำเนินการก่อสร้างใหม่ทุกประเภทอาคารที่ทำการ ต่อเติม ดัดแปลงอาคาร และรวมถึง สะพาน ทาง หรือท่อระบายน้ำ ท่อน้ำ รั้ว กำแพง ป้ายที่มีขนาดเกินหนึ่งตารางเมตร หรือทั้งโครงสร้างมีน้ำหนักเกินกว่า ๑๐ กิโลกรัม

- การออกใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง

กรณีที่ต้องขออนุญาตออกใบแทนใบอนุญาต หรือใบแทนใบรับรอง เมื่อใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง อาคาร รื้อถอนอาคาร เคลื่อนย้ายอาคาร หรือใบรับรองการก่อสร้างอาคารสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ยื่นเรื่องขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด

อาคารที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุญาต

- อาคารที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุญาตตามมาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๔ ได้แก่อาคารดังต่อไปนี้

๑.อาคารของกระทรวง ทบวง กรม ที่ใช้ในราชการ หรือใช้เพื่อสาธารณะประโยชน์

๒.อาคารของราชการส่วนท้องถิ่น ที่ใช้ในราชการหรือใช้เพื่อสาธารณะประโยชน์

๓.อาคารขององค์การของรัฐที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ที่ใช้ในกิจการขององค์การ หรือใช้เพื่อสาธารณะประโยชน์

๔.โบรณสถาน วัดวาอาราม หรืออาคารต่าง ๆ ที่ใช้เพื่อการศาสนา ซึ่งมีกฎหมายควบคุมการก่อสร้างไว้แล้ว โดยเฉพาะ

๕.อาคารที่ทำการขององค์การระหว่างประเทศ หรืออาคารที่ทำการของหน่วยงานที่ตั้งขึ้นตามความตกลงระหว่างรัฐบาลไทยกับรัฐบาลต่างประเทศ

๖.อาคารที่ทำการสถานทูต หรือสถานกงสุลต่างประเทศ

- อาคารที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขออนุญาตตามมาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ ได้แก่ อาคารดังต่อไปนี้

๑.อาคารที่ใช้ประโยชน์ต่อส่วนรวมในหน้าที่ของทางราชการ กิจการสาธารณกุศล หรือเพื่อสาธารณะประโยชน์ เป็นการชั่วคราวและมีกำหนดเวลารื้อถอน ซึ่งจัดทำ หรือควบคุมโดยทางราชการ องค์การ หรือกิจการสาธารณกุศล

๒.อาคารที่มีลักษณะเป็นเต็นท์ หรือปะรำชั้นเดียว เพื่อประโยชน์เป็นการชั่วคราว และไม่ใช่อาคารสำหรับใช้เพื่อการพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม หรือการศึกษา โดยมีกำหนดเวลารื้อถอนไม่เกิน ๑๐ วัน

- อาคารที่ต้องขออนุญาตก่อสร้างแต่ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุญาตการรื้อถอนอาคาร

๑.อาคารชั่วคราวเพื่อใช้ประโยชน์ในการก่อสร้างอาคารถาวร ซึ่งสูงไม่เกิน ๒ ชั้น หรือสูงจากระดับพื้นดินถึงส่วนที่สูงที่สุดของอาคาร ไม่เกิน ๕ เมตร และมีกำหนดเวลารื้อถอน เมื่ออาคารถาวรแล้วเสร็จ

๒.อาคารเพื่อใช้ประโยชน์เป็นการชั่วคราวแทนอาคารเดิมที่ถูกทำลาย หรือทำให้เสียหายเนื่องจากภัยธรรมชาติ หรือเพลิงไหม้ หรือเหตุอื่นในลักษณะทำนองเดียวกันซึ่งสูงไม่เกิน ๒ ชั้น หรือสูงจากระดับพื้นดินถึงส่วนที่สูงที่สุดของอาคาร ไม่เกิน ๔ เมตร และไม่ใช่อาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารประเภทควบคุมการใช้ โดยมีกำหนดเวลารื้อถอนไม่เกิน ๑๒ เดือน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ในการตรวจสอบเอกสารและพิจารณาอนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลงอาคาร ตาม
มาตรา ๒๑

๑.เจ้าหน้าที่รับเรื่องขออนุญาต

๒.ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น (หัวหน้างานขออนุญาต) ถ้าไม่ครบถ้วน แจ้งให้จัดเอกสารให้ครบถ้วน

๓.ตรวจสอบผังเมือง/ตรวจพิจารณาแบบแปลน

๔.ตรวจสอบสภาพสาธารณะ/ตรวจพิจารณาแบบแปลน (นายตรวจเขต)

๕.ตรวจพิจารณาแบบแปลน (หัวหน้าฝ่าย/ผอ.ส่วน/ผอ.สำนักช่าง/ปลัดเทศบาล) ถ้าไม่ถูกต้อง แจ้งผู้ขอให้แก้ไขแบบให้ถูกต้อง (แบบ ค.๑)

๖.เจ้าพนักงานท้องถิ่น (นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นชอบ)

๗.ออก อ.๑ และ แจ้งผู้ขอ (น.๑)

๘.สั่งไม่ออก อ.๑ และ แจ้งผู้ขอ (น.๒)

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ในการตรวจสอบเอกสารและพิจารณาอนุญาตให้เคลื่อนย้ายอาคาร ตามมาตรา ๒๑

๑.เจ้าหน้าที่รับเรื่องขออนุญาต

๒.ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น (หัวหน้างานขออนุญาต) ถ้าไม่ครบถ้วนแจ้งให้จัดส่งเอกสารให้ครบถ้วน

๓.ตรวจสอบผังเมือง/ตรวจพิจารณาแบบแปลน (นายตรวจเขต/หน.ฝ่าย/ผอ.ส่วน/ผอ.สำนักช่าง/ปลัดเทศบาล)

๔.เจ้าพนักงานท้องถิ่น (นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น) เห็นชอบ

๕.ออก อ.๑ และ แจ้งผู้ขอ (น.๑)

๖.สั่งไม่ออก อ.๑ และ แจ้งผู้ขอ (น.๒)

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ในการตรวจสอบเอกสารและพิจารณาอนุญาตตัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถ ที่กัลปพฤกษ์
และทางเข้า-ทางออก เพื่อการอื่น ตามมาตรา ๓๔

๑.เจ้าหน้าที่รับเรื่องขออนุญาต

๒.ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น (หัวหน้างานขออนุญาต) ถ้าไม่ครบถ้วนแจ้งให้จัดส่งเอกสารให้ครบถ้วน

๓.ตรวจสอบผังเมือง/ตรวจพิจารณาแบบแปลน

๔.ตรวจสอบสภาพสาธารณะ/ตรวจพิจารณาแบบแปลน

๕.ตรวจพิจารณาแบบแปลน

๖.เจ้าพนักงานท้องถิ่น (นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น) เห็นชอบ

๗.ออก อ.๔ และ แจ้งผู้ขอ (น.๑)

๘.สั่งไม่ออก อ.๔ และ แจ้งผู้ขอ (น.๒)

**ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ในการยื่นแจ้งความประสงค์จะก่อสร้าง/ตัดแปลง/เคลื่อนย้าย/รื้อถอนอาคาร ตาม
มาตรา ๓๙ ทวิ**

๑.เจ้าหน้าที่รับเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วน
๒.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคิดค่าธรรมเนียมตามแบบแปลน
๓.เมื่อผู้แจ้งชำระค่าธรรมเนียมตามแบบแปลนแล้ว เจ้าพนักงานท้องถิ่น (นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น) ออก
ใบรับแจ้ง

๔.หัวหน้าฝ่ายผังเมือง ตรวจสอบผังเมือง

๕.นายตรวจเขต ตรวจสอบเอกสาร แบบแปลน รายการคำนวณ

๖.หัวหน้าฝ่าย/ผอ.ส่วน/ผอ.สำนักช่าง/ปลัดอบต./ตรวจสอบ

๗.หากตรวจสอบเจอข้อบกพร่อง ให้ออกคำสั่งทักท้วงภายใน ๑๒๐ วัน

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต

ข้อ ๑ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังต่อไปนี้

(๑) อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๕๐ ตาราง เมตร
หรืออาคารที่ใช้เพื่อเก็บผลิตผลทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรืออาคาร
เพื่อการเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรือรั้ว กำแพง หรือประตูที่เป็นอาคาร
ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ให้เรียก เก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------------|---------------|
| - ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| - ใบอนุญาตตัดแปลง | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| - ใบอนุญาตรื้อถอน | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| - ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| - ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| - ใบรับรอง | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| - ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง | ฉบับละ ๕ บาท |

(๒) อาคารอื่นนอกจากอาคารตาม (๑) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------------|----------------|
| - ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ ๒๐๐ บาท |
| - ใบอนุญาตตัดแปลง | ฉบับละ ๑๐๐ บาท |
| - ใบอนุญาตรื้อถอน | ฉบับละ ๕๐ บาท |
| - ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๕๐ บาท |
| - ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ | ฉบับละ ๒๐๐ บาท |
| - ใบรับรอง | ฉบับละ ๑๐๐ บาท |
| - ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง | ฉบับละ ๑๐ บาท |

ข้อ ๒ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต ดังต่อไปนี้

(๑) อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่อเก็บผลผลิตทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรืออาคารเพื่อการเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรือรั้ว กำแพง หรือประตูที่เป็นอาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ให้เรียก เก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

- ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ ๒๐ บาท
- ใบอนุญาตดัดแปลง ฉบับละ ๑๐ บาท
- ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ ๑๐ บาท
- ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ ๑๐ บาท

(๒) อาคารอื่นนอกจากอาคารตาม (๑) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

- ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ ๒๐๐ บาท
- ใบอนุญาตดัดแปลง ฉบับละ ๑๐๐ บาท
- ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ ๕๐ บาท
- ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ ๕๐ บาท

ข้อ ๒/๑ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร ฉบับละ ๑๐๐ บาท

ข้อ ๓ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนก่อสร้าง หรือดัดแปลงอาคารสำหรับการก่อสร้างหรือสำหรับ ส่วนที่มีการดัดแปลง ดังนี้

(๑) อาคารซึ่งสูงไม่เกินสองชั้น หรือสูงไม่เกินสิบสองเมตร ให้คิดตามพื้นที่ของพื้นอาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตาราง เมตรละ ๐.๕๐ บาท

(๒) อาคารซึ่งสูงเกินสองชั้นแต่ไม่เกินสามชั้น หรือสูงเกินสิบสองเมตร แต่ไม่เกินสิบห้าเมตร ให้คิดตาม พื้นที่ของ พื้นอาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตารางเมตรละ ๒ บาท

(๓) อาคารซึ่งสูงเกินสามชั้นหรือสูงเกินสิบห้าเมตร ให้คิดตามพื้นที่ของอาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตาราง เมตรละ ๔ บาท

(๔) อาคารประเภทซึ่งจะต้องมีพื้นที่รับน้ำหนักบรรทุกทุกชั้นใดชั้นหนึ่งเกินห้าร้อยกิโลกรัมต่อหนึ่งตารางเมตร ให้คิด ตามพื้นที่ของพื้นอาคารแต่ละชั้นรวมกันตารางเมตรละ ๔ บาท

(๕) พื้นที่หรือสิ่งที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่ยอดรถ ที่กัลบริดและทางเข้าออกของรถ สำหรับอาคารที่กำหนด ตาม มาตรา ๘(๙) ให้คิดตามพื้นที่ของที่ยอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถรวมกัน ตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท ในกรณีที่ พื้นที่หรือสิ่งที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่ยอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถ สำหรับอาคารที่กำหนดตาม มาตรา ๘(๙) อยู่ในอาคารหรือชั้นหนึ่งชั้นใดของอาคาร ไม่ต้องคิดค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนตามวรรคหนึ่งอีก

(๖) ป้าย ให้คิดตามพื้นที่ของป้าย โดยเอาส่วนกว้างที่สุดคูณด้วยส่วนยาวที่สุด ตารางเมตรละ ๔ บาท

(๗) อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น เชื้อนอน ทาง หรือท่อระบายน้ำ รั้ว หรือกำแพง รวมทั้งประตูรั้ว หรือ กำแพง ให้คิดตามความยาว เมตรละ ๑ บาท ในการคิดค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน เศษของตารางเมตรหรือเมตร ตั้งแต่กึ่งหนึ่งขึ้นไปให้ถือเป็นหน่วยเต็ม ถ้าต่ำกว่ากึ่งหนึ่งให้ปัดทิ้ง ในการคิดความสูงของอาคารเป็นชั้น ให้นับจำนวนชั้น ของพื้นอาคารที่บุคคลเข้าใช้สอยได้ ยกเว้นพื้นชั้นลอย ในการคิดความสูงของอาคารเป็นเมตร ให้วัดจากระดับพื้นดินถึง หลังคา หรือส่วนของอาคารที่สูงที่สุด ในกรณีที่อาคารมีพื้นชั้นลอย ให้คิดพื้นชั้นลอยเป็นพื้นที่ของพื้นอาคารในการคิด ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน ด้วย

ข้อ ๔ ให้อาคารดังต่อไปนี้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามข้อ ๑ การต่ออายุใบอนุญาตตามข้อ ๒ และการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารตามข้อ ๓

(๑) อาคารของกระทรวง ทบวง กรม ที่ใช้ในราชการหรือใช้เพื่อสาธารณประโยชน์

(๒) อาคารของราชการส่วนท้องถิ่น ที่ใช้ในราชการหรือใช้เพื่อสาธารณประโยชน์

(๓) อาคารขององค์การของรัฐที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายที่ใช้ในกิจการขององค์การหรือใช้เพื่อ สาธารณประโยชน์

(๔) โบราณสถาน วัฒนาาราม หรืออาคารต่าง ๆ ที่ใช้เพื่อการศึกษา ซึ่งมีกฎหมายควบคุมการก่อสร้าง ไว้แล้ว โดยเฉพาะ

(๕) อาคารที่ทำการขององค์การระหว่างประเทศ หรืออาคารที่ทำการของหน่วยงานที่ตั้งขึ้นตามความตกลงระหว่างรัฐบาลไทยกับรัฐบาลต่างประเทศ

(๖) อาคารที่ทำการสถานทูตหรือสถานกงสุลต่างประเทศ

(๗) อาคารชั่วคราวเพื่อใช้ประโยชน์ในการก่อสร้างอาคารถาวรซึ่งสูงไม่เกินสองชั้นหรือสูงไม่เกินเก้าเมตร และมีกำหนดเวลารื้อถอน

(๘) อาคารเพื่อใช้ประโยชน์เป็นการชั่วคราวซึ่งสูงไม่เกินสองชั้นหรือสูงไม่เกินเก้าเมตร และไม่ใช่อาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารประเภทควบคุมการใช้ตามมาตรา ๓๒ และมีกำหนดเวลารื้อถอน

บทกำหนดโทษ

๑.ผู้ใดก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคารโดยเจ้าของอาคารไม่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ใดก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน อาคารให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุญาต ตลอดจนเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดไว้ในใบอนุญาต ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ เดือน ปรับไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

๒.ผู้ใดได้รับคำสั่งจากองค์การบริหารส่วนตำบล และฝ่าฝืนคำสั่งดังกล่าว นอกจากต้องระวางโทษปรับตามข้อ ๑ แล้วยังต้องระวางโทษปรับอีกวันละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ตลอดเวลาที่ยังฝ่าฝืน

๓.ถ้าเป็นการกระทำเกี่ยวกับอาคารเพื่อพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม การศึกษา หรือสาธารณสุขหรือเป็นการกระทำในทางการค้า เพื่อให้เช่าหรือซื้อขาย หรือจำหน่าย โดยมีค่าตอบแทนผู้กระทำต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๒ ปี หรือปรับเป็นสิบเท่าของโทษที่บัญญัติไว้ สำหรับความผิดนั้น ๆ หรือทั้งจำทั้งปรับ

๔.การปลูกสร้างโดยต่อเติม หรือดัดแปลงอาคาร ซึ่งจำเป็นต้องได้รับอนุญาตนั้นมิกำหนดดังต่อไปนี้

- ขยายพื้นที่ชั้นหนึ่งชั้นใดตั้งแต่ ๕ ตารางเมตร
- เปลี่ยนหลังคา หรือขยายหลังคาให้ปกคลุมเนื้อที่มากขึ้นกว่าเดิม
- เพิ่ม ลดจำนวน หรือเปลี่ยนเสา คาน บันได และผนัง



ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

๑.ระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารและพิจารณาอนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา ๒๑



- ระยะเวลาตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารฯ ภายใน ๔๕ วัน
- ระยะเวลาตามการลดขั้นตอนฯ ไม่เกิน ๒๓ วัน

๒.ระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารและพิจารณาอนุญาตให้เคลื่อนย้ายอาคาร ตามมาตรา ๒๑



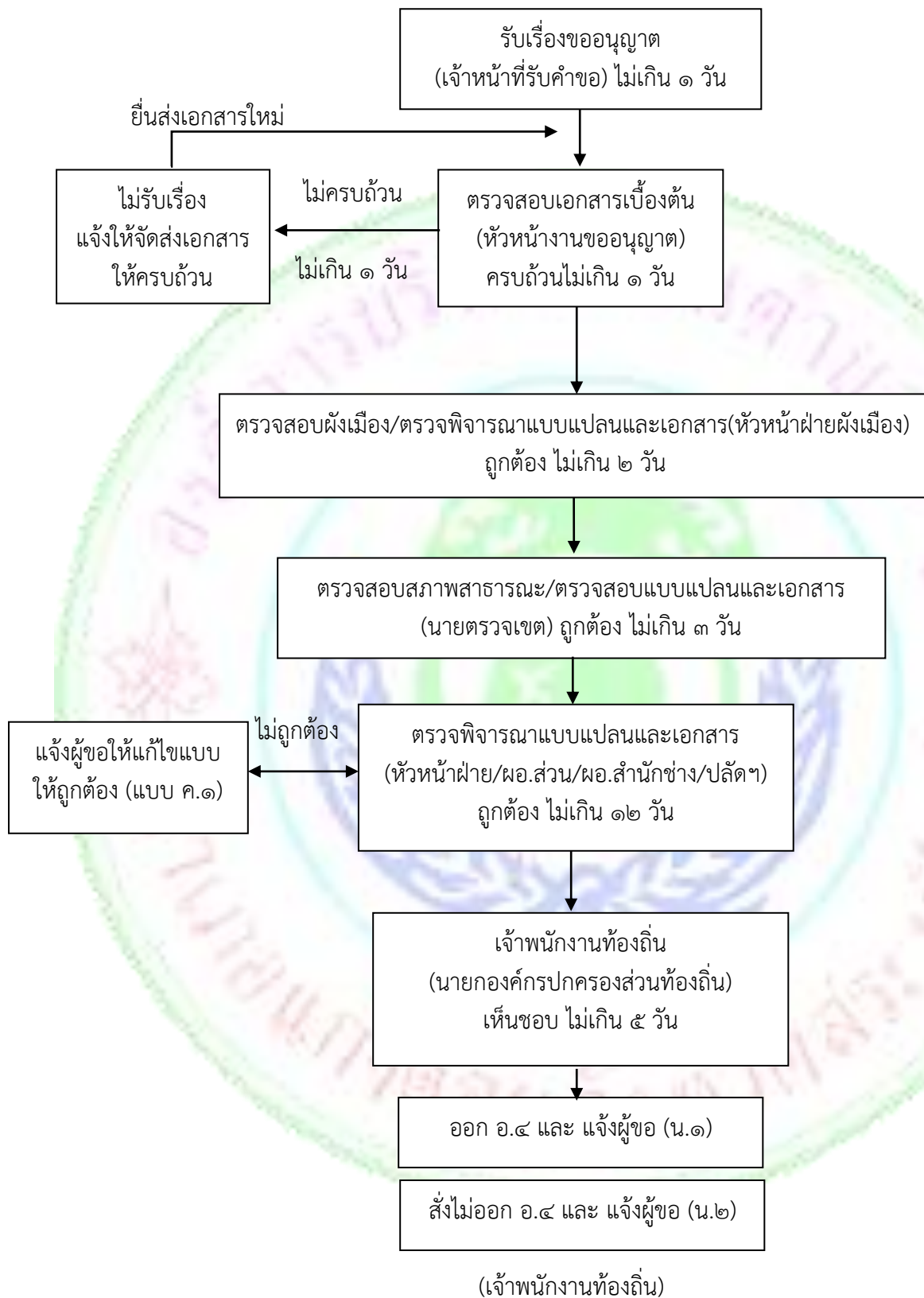
- ระยะเวลาตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารฯ ภายใน ๔๕ วัน
- ระยะเวลาตามการลดขั้นตอนฯ ไม่เกิน ๒๓ วัน

๓.ระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารและพิจารณาอนุญาตให้รื้อถอนอาคาร ตามมาตรา ๒๒



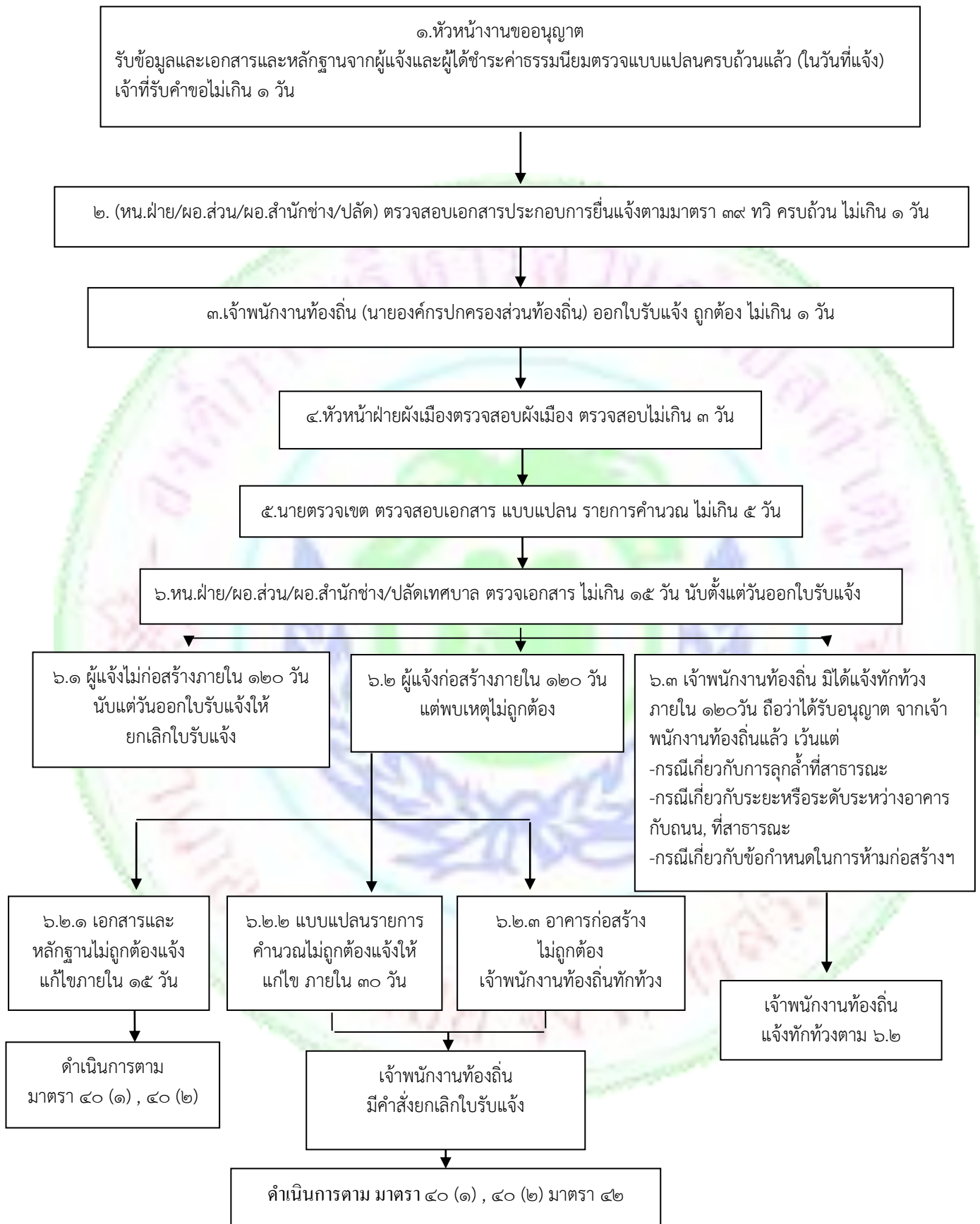
- ระยะเวลาตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารฯ ภายใน ๔๕ วัน
- ระยะเวลาตามการลดขั้นตอนฯ ไม่เกิน ๑๘ วัน

๔.ระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารและพิจารณาอนุญาตตัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้า-ทางออก เพื่อการอื่น ตามมาตรา ๓๔



- ระยะเวลาตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารฯ ภายใน ๔๕ วัน
- ระยะเวลาตามการลดขั้นตอนฯ ไม่เกิน ๒๔ วัน

๔.ระยะเวลาในการยื่นแจ้งความประสงค์จะก่อสร้าง/ตัดแปลง/เคลื่อนย้าย/รื้อถอนอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ



- รวมระยะเวลาภายใน ๒๘ วัน

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง



กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่ม ฉบับที่ ๒ ฉบับที่ ๔ และฉบับที่ ๕

๒.กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๒๘

๓.ประกาศคณะกรรมการควบคุมอาคาร ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง กำหนดแบบที่ใช้ในการดำเนินการตามมาตรา ๓๙ ทวิ และมาตรา ๓๙ ตริ และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ข้อมูลและการแจ้งสิทธิในการแสดงความคิดเห็นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น แก่บุคคลที่อยู่บริเวณข้างเคียงเกี่ยวกับการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือการดำเนินโครงการหรือกิจการที่เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา ๓๒





ภาคผนวก

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขที่รับ.....
วันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

คำขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา เลขประจำตัวประชาชน.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
โดยมี.....เป็นผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑ ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อทำการ ☐ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลง
อาคาร ☐ รื้อถอนอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่อาคารจะทำ
การเคลื่อนย้ายตั้งอยู่ ☐ เคลื่อนย้ายอาคารไปยังท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นอื่น ที่เลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โดยมี.....เป็นเจ้าของอาคาร
ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส.๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ ☐ อื่นๆ เลขที่.....
เป็นที่ดินของ.....

กรณีการเคลื่อนย้ายอาคารไปยังบ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส.๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ ☐ อื่นๆ
เลขที่.....เป็นที่ดินของ.....

/ข้อ ๒ เป็นอาคาร...

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

- (๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บบรด์ และทางเข้าออกของรด์ จำนวน.....คัน
- (๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บบรด์ และทางเข้าออกของรด์ จำนวน.....คัน
- (๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บบรด์ และทางเข้าออกของรด์ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓ มี.....เลขประจำตัวประชาชน.....
เลขทะเบียนผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เลขที่..... เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔ มี.....เลขประจำตัวประชาชน.....
เลขทะเบียนผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม เลขที่..... เป็นผู้ออกแบบ

ข้อ ๕ กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๖ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาพร้อมกับคำขอนี้ด้วยแล้ว ดังนี้

- (๑) สำเนาเอกสารแสดงการเป็นเจ้าของอาคาร
- (๒) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร
- (๓) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (กรณีที่เป็นนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๔) แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด
ชุดละ.....แผ่น

(๕) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๖) มาตรการรื้อถอนอาคารจำนวนหนึ่งชุด ชุดละ.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๗) หนังสือรับรองของผู้ออกแบบอาคารหรือผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร และสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคารมีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี)

(๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ชื่อ.....
และสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคารมีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี และมีความประสงค์จะยื่นพร้อมคำขออนุญาตนี้)

(๙) หนังสือรับรองการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม หรือผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ที่ออกโดยสภาสถาปนิกหรือสภาวิศวกร แล้วแต่กรณี จำนวน.....แผ่น

(๑๐) ข้อมูล ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส.๓ ☐ น.ส.๓ ก. ☐ ส.ค.๑ ☐ อื่นๆ
เลขที่..... (ผู้ยื่นคำขออาจแนบสำเนาเอกสารดังกล่าวมาด้วยก็ได้)

(๑๑) หนังสือยินยอมเจ้าของที่ดิน ในกรณีที่ก่อสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น

/(๑๒) เอกสาร...

(๑๒) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

.....
.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)

หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า

๒. ใส่เครื่องหมาย ■ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

๓. ในกรณีที่พยานบุคคล หากข้อบังคับกำหนดให้ต้องประทับตราให้ประทับตรานิติบุคคลด้วย



บันทึกของเจ้าหน้าที่

แจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลา ภายในวันที่.....
เดือน..... พ.ศ.

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....
เป็นเงิน..... บาท สตางค์ และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน.....
เป็นเงิน..... บาท สตางค์ รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน..... บาท สตางค์
(.....) ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่.....
ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

ความเห็นที่ไม่อนุญาต.....

.....
.....
.....

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่..... ฉบับที่..... ลงวันที่..... เดือน.....
พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

(นายสมคิด ตันทางกุล)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่